
**Заключение ревизионной комиссии
садоводческого некоммерческого товарищества
" Ленинградский аэропорт "
за 2025-2026 г.
с дополнительным отчетом по движению денежных средств**

г. Санкт Петербург

«02» июня _ 2026 г.

Ревизионная комиссия садоводческого некоммерческого товарищества (СНТ) " Ленинградский аэропорт " (далее - СНТ) в составе:

председательствующего – Бурлакова Наталья Петровна (уч 45)

членов комиссии –Шопина Ирина Анатольевна (уч 58), Пяткова Наталья Викторовна (уч 25)

осуществила проверку финансово-хозяйственной деятельности СНТ " Ленинградский аэропорт " за период с 01 мая 2025 по 30 апреля 2026

Режим налогообложения СНТ " Ленинградский аэропорт " – с 01.03.2023 УСНО минус Доходы

Ревизионной комиссией была проведена проверка:

- бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- договоров;
- иных документов, связанных с финансовой частью;
- выполнения руководством СНТ решений, принятых на общем собрании членов СНТ;
- законность заключенных сделок;
- состояние имущества, относящегося к общему пользованию;
- рассмотрение обращений, направленных членами СНТ.

При проверке Ревизионной комиссии были предоставлены следующие документы (подлинники):

- кассовые книги;
- приходно-расходная книга;
- авансовые отчеты;
- банковские выписки;
- хозяйственные договоры, акты выполненных работ и оказанных услуг;
- расчетные ведомости по заработной плате;
- годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность;
- протоколы заседаний Правления;
- протоколы общих собраний членов СНТ.

1. Анализ и оценка состояния документации и документооборота.

Ревизионная комиссия запросила для исследования следующие документы, регулирующие финансово – хозяйственную деятельность СНТ

№ пп	Наименование документа	Отметка о представлении	Комментарии
1	Положение о ревизионной комиссии		В соответствии с Уставом
2	Реестр членов СНТ садоводов, ведущих садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе.	Предоставлен	
3	Приказ об учетной политике на	Предоставлена в ЭДО	

№ пп	Наименование документа	Отметка о представлении	Комментарии
	2023 год		
4	Смета доходов расходов за 2025-2026	Предоставлена	
5	Программа 1С Бухгалтерия СНТ	Предоставлена	
6	Банковские документы за 2025-2026 (договора, выписки, платежные поручения, реестры платежей.)	Предоставлены	
7	Авансовые отчеты за 2025-2026 с приложенными первичными документами (кассовые товарные чеки, счета , накладные)	Предоставлены	
8	Документы по расчётам с контрагентами за 2025-2026 (договора , счета, накладные и т.д)	Предоставлены	
9	Расчеты заработной платы сотрудников за период 2025-2026	Предоставлены	
10	Бухгалтерская и налоговая отчетность за 2025год	Предоставлена	
11	Протоколы заседаний правления за 2025-2026год	Предоставлены	
12	Прочие документы:	Предоставлены	

Раздел 2. Движение денежных средств за проверяемый период 01.05.2024 по 30.05.2025

Остаток на начало 01.05.2026	расшифровка статей		Поступление	Оплачено
банк	денежные средства садоводов	54 661		
касса		0		
	Членские взносы за период 2025-2026		3 123 158	
	Целевые взносы		40 775	
	пени по членским взносам		94 136,40	
	За подключение к водопроводу зима		54 000	
	подключение 3 фаза		16 750	
	аренда		35 000	
	Погашения за прошлые периоды		80 770	
	Членские взносы 2019-2023		20 100	
	Членские взносы 2024		168 605	
	Авансы по членским взносам		47 196	
	Итого получено			
	За водоснабжение		623 534,78	
	Электроснабжение		7 982 227	
	Всего учтено полученных денежных средств от садоводов (руб)		12 286 252	

Направлено на исполнение Сметы текущего периода, оплаты за услуги сетевых компаний , в том числе погашение пени.			
1.1 Заработная плата и налоги ФОТ			959 274
2.1 Хозяйственные расходы Лампы, уличные светильники, хоз. инвентаря, ремонт инвентаря, бензин для триммера, бензопилы, мотопомпы, масло, леска			53 869
2.2 Мобильная связь			1 100
2.3 Обслуживание и ведение сайта, оплата хостинга			11 000
2.4 Почтовые услуги			948
2.5 Расходы на водомерный узел Дом правления			35 510
2.6 Канцелярские расходы			319
2.8 Юридические услуги			6 000
ИТОГО общие хозяйственные расходы			108 746
3.1 услуги банка			34 628
3.2 земельный налог			1 774
3.3 Уличное освещение по расчету			104 000
3.4 Вывоз мусора оплачено			402 844
3.5 Обслуживание 1с , СБИС ,личные кабинеты			29 400
ИТОГО Прочие расходы			572 646

4. Плановые мероприятия			
4.1 Чистка улиц в зимнее (снежное) время			53 600
4.1.1 Трактор для уборки снега			
4.1.2 Песок для посыпки наледи			
4.1.3 Посыпка песком ч/маш			
4.2 Обслуживание ВЛ-04 аварийные внеплановые			15 000
4.3 Обслуживание трансформатора			221 500
4.4 Ремонт крыши			41 231
4.5 Очистка пруда			96 000
4.7 Обслуживание водопровода, аварийные работы, внеплановые			28 000
4.5 Покос травы- договор подряда 8 улиц			44 500
ИТОГО ПЛАНОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			499 831
5. Плановая организационная деятельность СНТ			
5. Плановая организационная деятельность СНТ			
5.1 Ямочный ремонт дорог (8 улиц+дублёр Пилотов) САМОШКИН СЕРГЕЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ ИП аренда спец техники			232 250
5.2 Асфальтная крошка			168 000
5.3 Установка видеокамер в конце улиц в кол-ве 8 шт ООО АВИАНЕТ			248 099
ИТОГО плановая организационная деятельность СНТ			648 349

Содержание СНТ и оплата за садоводов			
Оплата услуг по поручениям возвращение долгов ПКО ТАЙМ КОЛЛЕКШН ООО			42 373
Водоканал- Оплата за воду			738 093
ПСК- за электроэнергию			8 576 694
Исполнение сметы 2024-2025 (доставка Пухто субботник)			30 000
Итого: содержание и платежи			9 387 160
ИТОГО Оплачено			12 140 443
Остаток на 30.04.2026			164 908

Далее рассмотрено исполнение сметы за проверяемый период по статьям расходов и доходов.
Раздел 3 Анализ доходной части сметы

Наименование статьи	Смета , руб.	Фактическое исполнение, руб.	Отклонение , руб. + сверх нормы - недобор	Исполнение %
Членские взносы	3 422 447	3 123 158	-299 289	91%
Целевые взносы укрупнено из раздела 2 (подключение к водной магистрали и 3 фазе)	0	70 750		
Целевые взносы поступило		169 911		
Итого		3 363 819		

Членские взносы прошлых лет	Задолженность садоводов	Фактически погашено	Остаток
2019-2022	174 744	80 600	94 144
2022-2023	112 222	80 176	32 046
2024-2025	306 095	168 605	137 490
2025-2026	3 442 447	3 123 158	299 289
ИТОГО	593 061		562 969

Прочие доходы, не предусмотренные сметой, Отсутствуют

Раздел 3 Расходная часть сметы**Смета расходов на 2025-2026г. СНТ "ЛенАэропорт"****Утверждена решением Общего Собрания 22.06.2025 г.**

<u>Проект сметы расходов на 2025-2026г. СНТ "ЛенАэропорт"</u>					
<u>Утверждена решением Правления 01.06.2025 г.</u>					
№ п.п.	Статья	Расчет затрат (описание)	Всего, руб.	Фактически исполнено	Экономия "+" Перерасход "-"
1. Заработанная плата (оклад) по штатному расписанию					
1.1.	Председатель	29 000 руб. x 12 мес.	348 000	319 068	28 932
1.2.	Бухгалтер	26 000 руб. x 12 мес.	312 000	302 251	9 749
1.3.	Электрик или ГПХ	7500 руб. x 12 мес.	90 000	76 200	13 800
1.4.	Водопроводчик или ГПХ	7 000 руб. x 6 мес.	42 000	36 500	5 500
1.5.	IT специалист (опрос эл.счетчиков)	5000 руб. x 12 мес.	60 000	60 102	-102
1.6.	Перечисления в пенсионный фонд 22%, медицинский фонд 5,1% и соц.страхование общее 5,0% = итого налогов 32,1%	сумма ЗП * итого налогов 32,1%	273 492	165 153	108 339
	Итого:	сумма ЗП + ИН32,1%	1 125 492	959 274	166 218
2. Общие хозяйственные расходы					
2.1	Хозяйственные расходы	Лампы, уличные светильники, хоз. инвентаря, ремонт инвентаря, бензин для триммера, бензопилы, мотопомпы, масло, леска	80 000	53 869	26 131

2.2	Служебная мобильная связь	550 руб. х 12 мес.	6 600	1 100	5 500
2.3	Обслуживание и ведение сайта, оплата хостинга	1000 руб*12 мес+2000 руб хостинг	14 000	11 000	3 000
2.4	Почтовые услуги	ориентировочно	1 000	948	52
2.5	Расходы на водомерный узел и Дом Правления (электроэнергия для обогрева и освещение).	1,5кВт х 24ч. х 30 дней х 6 месяцев х 5,48руб.кВт	35 510	35 510	0
2.6	Канцелярские расходы, расходы на делопроизводство (бумага, картриджи, ведение сайта и др.)	12 мес.	5 000	319	4 681
2.8	Юридические услуги	ведение делв судах, оплата обязательных платежей,госпошлин	30 000	6 000	24 000
	Итого:	по разделу 2	172 110	108 746	63 364
3. Прочие расходы					
3.1	Оплата услуг банка	ведение счета, проведение платежей ЮЛ, инкассация и др.	37 000	34 628	2 372
3.2	Земельный налог	кадастровая стоимость * 0,01%	1 774	1 774	0
3.3	Уличное освещение	согласно приборов учета (аналитика)	104 000	104 000	0
3.4	Вывоз мусора Невский Экологический Оператор	8 раз*6м3*4 мес*1367,57 руб.+ 4 раз *6м3 *3 мес* 1504,33 руб.+4 раза*6м3*4 мес*1504,33 руб.+ 8 раз *6м3 *1 мес* 1504,33руб	587 509	415 567	171 941
3.5	Обслуживание бухгалтерской	СБИС + 1С обновления	28 000	29 400	-1 400

	программы				
	Итого:	по разделу 3	758 283	585 369	172 913
4. Плановые мероприятия					
4.1	Чистка улиц в зимнее (снежное) время				
4.1.1	Трактор для уборки снега	5 раз*12000 руб	60 000	53 600	6 400
4.1.2	Песок для посыпки наледи	10м3*1500 руб	15 000	0	15 000
4.1.3	Посыпка песком ч/час+машина	2 подсобника*2 смены*350руб+10000 машина	21 200	0	21 200
4.2	Обслуживание ВЛ-0,4кВ, аварийные работы, внеплановые		60 000	15 000	45 000
4.3	Обслуживание трансформатора	Косметический ремонт ТП(окраска площадки и ТП), обслуживание РЛНД, ежегодное обслуживание ТП, Обслуживание ВЛ-10,0кВ	150 000	221 500	-71 500
4.4	Ремонт крыши дома правления	рубероид,комплектующие, работа	50 000	41 231	8 769
4.5	Очистка пруда на ул. Летная или Аэропортовая	спец техника+подсобные рабочие	100 000	96 000	4 000
4.6	Новая сетка на помойку, ремонт ворот	материал+работа	10 000	0	10 000
4.7	Обслуживание водопровода, аварийные работы, внеплановые		30 000	28 000	2 000
4.8	Покос травы	8 улиц+2 дублёра х 3 раза за сезон	45 000	44 500	500

	Итого:	по разделу 4	541 200	499 831	41 369
5. Плановая организационная деятельность СНТ					
5.1	Ямочный ремонт дорог (8 улиц+дублёр Пилотов)	(погрузчик+подсобник) 5 смен*8 часов*28000 рубл	140 000	232 250	-92 250
5.2	Асфальтная крошка	20м3 *10 машин*10 улиц*30000 рубл	300 000	168 000	132 000
5.3	Установка видеокамер в конце улиц в кол-ве 8 шт	КП от ООО "Авианет"	222 388	248 099	-25 711
5.4	Непредвиденные расходы	»5% от сметы	162 974	15 000	147 974
	Итого:	по разделу 5	825 362	663 349	162 013
	ИТОГО ПО СМЕТЕ:		3 422 447	2 816 569	605 878

Смета исполнена на 82%

Расчет по исполнению оплат по услуг сетевых компаний

Компания	За что	Получено счетов за период	Оплачено садоводами	Оплачено СНТ	Долг садоводов за индивидуальное потребление
ПСК	Электроэнергия	7 994 500	7 371 897	518 602	804 224
	Пени				
Водоконал	Потребление воды	738 768	571 261	166 831	52 950
	Пени				

Раздел 4. Проверка подотчетных сумм

Выдано в подотчёт 537 621 руб., подтверждено отчетами и утверждены расходы направленные на содержание СНТ согласно Смете 2025- 2026 - 537 621 руб.

Раздел 5. Проверка расчетов по оплате труда

Согласно смете, подтверждено расчетно-платежными ведомостями, отчетами в ФНС, ПФР

Раздел 6. Проверка задолженности по членским взносам

Приложение 1 по участкам, суммарно таблица 1.

Раздел 7. Проверка бухгалтерской отчетности, налоговых деклараций.

Бухгалтерская и налоговая отчетность сдается в полном объеме в установленные сроки. Выписки с банковского счета за весь проверяемый период имеются. Кассовая книга ведется по установленной форме. Авансовые отчеты подтверждены первичными документами в соответствии с требованиями бухгалтерского учета. Оформление документов, отчетности, ведение бухгалтерского учета производится с использованием программных продуктов и технических средств. Имеются в наличии учредительные документы, свидетельства, хозяйственные договоры, акты выполненных работ и оказанных услуг. Ведется архив протоколов общих собраний, протоколов заседаний Правления

Раздел 8. Проверка исполнения решений общего собрания

Оперативное решение по заявлениям, обращениям и звонкам садоводов ведутся с учетом и фиксацией в журнале учета работы правления, путём составления протоколов.

Выводы Ревизионной комиссии

-
1. В ходе проверки организационной и финансово-хозяйственной деятельности Правления СНТ за проверяемый период нарушения не выявлены.
 2. Отчетность сдавалась в установленные сроки - в электронном виде по каналам связи.
 3. Статьи приходно-расходных смет за период проверки в целом выполнены без нарушений.
 4. Признать общую хозяйственно-финансовую деятельность СНТ за проверяемый период удовлетворительной.

Рекомендовано :

Вести аналитику исполнения сметы с использованием программных средств, настроить учет позволяющей автоматизировано формировать всю необходимую информацию для садоводов. Разработать унифицированные справочники статей затрат и поступлений в соответствии фактических потребностей. Вести детализированный учет в более развернутом исполнении.

Провести сверку по взаиморасчётам по участкам и исключить неподтвержденную дебиторскую кредиторскую задолженность в рамках:

Расчеты по водоснабжению

Расчеты по электроэнергии

Расчеты по членским взносам

Настоящее Заключение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Председатель Ревизионной комиссии Бурлакова Н.П. _____ (участок 45)

Члены Ревизионной комиссии:

Пяткова Н.В. _____ (участок 25)

Шопина И.А. _____ (участок 58)

